

Приложение 1 к приказу №37-ОС

от 30.12.2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор САО РАН

В.В.Власюк

30 декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ САО РАН

1 Общие положения

1.1 Научно-технический совет САО РАН (далее – Научно-технический совет, НТС) является совещательным органом при директоре, который призван рассматривать основные вопросы научно-технической деятельности Обсерватории, ее технических подразделений и служб, готовить заключения, рекомендации и предложения по наиболее важным вопросам в области организации опытно-конструкторской, технологической и иной деятельности в рамках основных направлений работы Обсерватории.

1.2 Решения Научно-технического совета носят рекомендательный характер и не должны противоречить решениям Ученого совета САО РАН, дополняя и конкретизируя их технические аспекты. В части пересечения сфер компетенций Ученого и Научно-технического советов приоритет решения принадлежит Ученому Совету.

1.3 Научно-технический совет создается на основании Устава САО РАН (п.38) и действует на общественных началах и руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере науки, уставом САО РАН, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами САО РАН.

1.4 Научно-технический совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора САО РАН. Срок его полномочий не должен превышать соответствующих сроков полномочий директора.

2 Цели и основные задачи Научно-технического совета (НТС)

2.1 Целями НТС являются:

- коллегиальное рассмотрение вопросов и выработки согласованных решений по вопросам научно-технической, инженерно-производственной и информационной деятельности Обсерватории и содействие руководству института в проведении общей технической политики, направленной на повышение эффективности и качества работ в рамках своей компетенции;
- обеспечение научно-технической основы для принятия руководством решений по развитию научно-технической, опытно-конструкторской, производственной и

информационной деятельности Обсерватории;

- повышение эффективности работы научно-технических и инженерных подразделений и служб, комплексов уникальных научных установок, действующих в Обсерватории;
- информирование научной общественности о результатах проводимых научно-технических и инженерных работ.
- разработка рекомендаций о выборе перспективных направлений развития и об организации научно-технических, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ в Обсерватории.

2.2. Основные задачи НТС:

- подготовка предложений по формированию плана приоритетных научно-технических, опытно-конструкторских и инновационных проектов Обсерватории на краткосрочный и среднесрочный период;
- координация работы подразделений Обсерватории при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее НИОКР) и инновационных проектов;
- экспертиза проектов, заявок Обсерватории для включения в федеральные, ведомственные целевые программы и выработка рекомендаций для их конкурсного отбора;
- разработка предложений по повышению эффективности НИОКР в части научно-технических задач;
- поиск новых источников и форм финансирования НИОКР Обсерватории, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ;
- подготовка предложений по созданию и реорганизации технических, инженерных и вспомогательных подразделений, обновлению научного оборудования;
- анализ и оценка научно-технической и инновационной деятельности отдельных подразделений и Обсерватории в целом.

3 Структура и состав Научно-технического совета

3.1 Научно-технический Совет возглавляет директор Обсерватории (председатель НТС).

3.2 В состав НТС входят: председатель, заместитель или заместители, секретарь, члены совета, представляющие подразделения Обсерватории.

3.3 Персональный состав НТС утверждается приказом директором института.

3.4 Председатель НТС организует деятельность НТС, в том числе:

- утверждает план работы и повестку дня заседаний НТС;
- инициирует созыв заседаний и проведение заочных голосований НТС, выносит на его рассмотрение вопросы, отнесенные к компетенции НТС, проводит заседания НТС;
- подписывает протокол заседания НТС;

- доводит заключения, предложения и рекомендации НТС до иных органов и должностных лиц;
- контролирует последующее применение данных НТС заключений, предложений и рекомендаций.

3.5 Заместители председателя НТС осуществляют руководство заседаниями НТС в отсутствие председателя, а также выполняют другие его полномочия.

3.6 Секретаря НТС утверждают приказом директора. Секретарь выполняет следующие функции:

- ведет учет и хранение документации;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и решений НТС;
- извещает членов НТС и приглашенных лиц о проведении заседания НТС;
- составляет проект повестки дня заседания НТС и представляет на утверждение председателю НТС;
- ведет, оформляет и подписывает протокол заседания НТС.

4 Организация работы Научно-технического совета

4.1 Заседания НТС проходят в соответствии с планом работы, утвержденным председателем НТС. По мере необходимости проводятся внеочередные заседания НТС. Заседания НТС могут проводиться с помощью средств видеосвязи.

4.2 В заседании НТС принимают участие только его члены. В порядке исключения, при необходимости к работе в качестве экспертов могут быть привлечены сотрудники Обсерватории, не входящие в состав НТС, а также работники других научных и научно-образовательных организаций, обладающие необходимыми компетенциями.

4.3 Непосредственное руководство заседанием НТС осуществляет Председатель, а в его отсутствие - заместитель Председателя. Подготовку заседаний НТС и оповещение членов НТС о времени и месте их проведения осуществляет секретарь НТС. Материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании НТС, представляются секретарю НТС не позднее, чем за 3 дня до заседания и должны быть доступны для ознакомления членам НТС. Члены Совета вправе представлять секретарю НТС свои замечания и предложения по повестке дня заседания и (или) прилагающимся материалам. Все поступившие замечания и предложения обобщаются и передаются секретарем НТС председателю Совета.

4.4 Заседания НТС правомочны, если на них присутствует не менее половины всех членов НТС, за исключением случаев, когда в соответствии с действующими нормами вопросы рассматриваются только в присутствии не менее 2/3 членов Совета. Решение НТС считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов НТС. Голосование

может проводиться в электронной форме. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании НТС является решающим.

4.5 Решения НТС носят рекомендательный характер. Отдельные вопросы по согласованию с членами Совета могут решаться тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих членов НТС.

4.6 Решения НТС секретарь оформляет протоколом, который подписывает председатель (заместитель) и секретарь НТС. Протоколы заседаний НТС ведутся в соответствии с номенклатурой дел САО РАН.

4.7 Расходы, связанные с деятельностью НТС (подготовка заседаний, рецензирование работ и др.) должны предусматриваться в общей смете расходов института.

5 Права и обязанности членов НТС

5.1 Члены НТС обязаны:

- присутствовать на заседаниях НТС и активно участвовать в их работе;
- выполнять решения НТС, поручения Председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию (проведение экспертиз, подготовка докладов, справок по проверке вопросов, проектов решений и т. п.);
- участвовать в реализации решений НТС.

5.2 Члены НТС вправе:

- вносить предложения по совершенствованию работы НТС;
- при несогласии с принимаемым на заседании НТС решением выразить своё особое мнение, зафиксированное в протоколе.

6 Заключительные и переходные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2 Ранее принятые локальные акты САО РАН продолжают применяться в части, не противоречащей настоящему Положению.