МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
СПЕЦИАЛЬНАЯ АСТРОФИЗИЧЕСКАЯ ОБСЕРВАТОРИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(САО РАН)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
САО РАН № _434_
от «_28_» _декабря_ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор САО РАН
_____ Г.Г. Валявин
«09» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА АСПИРАНТАМ

Ред. 1.2

п. Нижний Архыз 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления академического отпуска аспирантам (далее – Положение), обучающимся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Специальной астрофизической обсерватории Российской академии наук (далее – САО РАН), устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска и основания его предоставления.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

–Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

–приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

–Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

–приказом Министерства образования и науки РФ от 130 июня 2013 г. №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

–приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

–Федеральным законом «О воинской обязанности и воинской службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ;

–Уставом САО РАН;

–другими локальными нормативными актами САО РАН.

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения программы аспирантуры, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется аспиранту неограниченное количество раз.

2.3. В соответствии со ст. 24 п. 2 № 53-ФЗ от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и воинской службе» право на отсрочку от призыва на военную службу во время освоения программы аспирантуры сохраняется за аспирантом только при условии, если общий срок, на который на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в САО РАН, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год.

2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении аспиранту академического отпуска является личное заявление аспиранта (далее - заявление) (Приложение 1), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата,

содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.5. В заявлении аспирант должен указать причину предоставления академического отпуска, срок предоставления, а также дату возвращения из академического отпуска.

2.6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором САО РАН или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

2.7. Академический отпуск предоставляется не ранее, чем через 10 дней после подачи заявления о предоставлении академического отпуска.

2.8. Наличие у аспиранта академической задолженности, а также оснований для отчисления аспиранта может являться основанием для отказа в предоставлении академического отпуска.

2.9. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им программы аспирантуры и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если аспирант осваивает программу аспирантуры по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.10. Порядок пользования общежитием аспирантом, находящимся в академическом отпуске, определяется по решению жилищной комиссии САО РАН с учетом «Положения об общежитии для молодых ученых САО РАН».

2.11. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска.

3. Порядок выхода из академического отпуска

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта (Приложение 2).

3.2. По окончании периода времени предоставления академического отпуска аспирант может подать заявление на имя директора САО РАН о предоставлении академического отпуска повторно. Повторное предоставление академического отпуска осуществляется в соответствии с порядком предоставления академического отпуска, установленным разделом 2 настоящего Положения.

3.3. Если по окончании академического отпуска аспирант не приступил к занятиям без уважительной причины, САО РАН вправе применить к аспиранту меры дисциплинарного взыскания в срок не позднее одного месяца с момента выхода из академического отпуска.

3.4. Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора САО РАН. Основанием для издания приказа о выходе из академического отпуска является личное заявление аспиранта.

3.5. Аспирант, находившийся в академическом отпуске, продолжает обучение по ранее осваиваемой им программе аспирантуры, реализуемой в САО РАН, и индивидуальному плану работы аспиранта.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета САО РАН и утверждается директором САО РАН.

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с решениями Ученого совета САО РАН и изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и др. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение аналогичен порядку его утверждения.

Приложение 1

Директору САО РАН
Г.Г. Валявину
аспиранта__ курса
_____
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск _____
_____
(указать причину)
с «___» _____ 20_ г. сроком на _____ до «__»_____20_ г.

К заявлению прилагаю:
_____
(указать название прилагаемого документа)

С Положением о порядке предоставления академического отпуска ознакомлен.

«_ _»___ _____ 20__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель _____ /_____
(ФИО) *(подпись)*

Приложение 2

Директору САО РАН
Г.Г. Валявину
_____
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска на ___ курс очной формы обучения, направление подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (профиль 01.03.02 Астрофизика и звездная астрономия) / научная специальность 1.3.1 Физика космоса, астрономия

(выбрать нужное)

с «___» _____ 20__г., обучение на _____ основе.

Находился в академическом отпуске по _____
_____

(указать причину)

К заявлению прилагаю:

1. Заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения (если академический отпуск предоставлялся по медицинским показаниям).

«___»_____ 20___г. _____

(подпись)

Научный руководитель _____ /_____

(ФИО) *(подпись)*